

**شیوه نامه همکاری های علمی پژوهشی با مراکز آموزشی، پژوهشی و دانشگاهی
در قالب حمایت از پایان نامه ها**

در راستای ارتقای توانمندی علمی پژوهشی و توسعه تعاملات بین مرکز تحقیقات راهبردی دفاعی با مراکز آموزشی، پژوهشی و دانشگاهی و به منظور استفاده از قابلیت ها و توانمندی های دانشجویان مقاطع دکتری و کارشناسی ارشد و همچنین انجام پروژه های کاربردی، مرکز روابط خود را در چارچوب مفاد این شیوه نامه تنظیم می نماید.

ماده ۱ - هدف:

شناسایی، هدایت و بهره برداری از قابلیت ها و توانمندی های علمی، پژوهشی دانشجویان و پژوهشگران مراکز آموزشی، پژوهشی و دانشگاهی داخل کشور و بهره برداری از فعالیت های پایان نامه ای آنها در راستای مأموریت های مرکز.

ماده ۲ - موضوع و زمینه های همکاری:

۱. همکاری در زمینه تدوین موضوعات علمی و پژوهشی مورد نیاز مرکز و اجرای آنها در قالب پایان نامه؛
۲. همکاری در ارائه میزگردهای پژوهشی و هرگونه نشست های علمی در راستای اجرای پایان نامه ها؛
۳. همکاری در جهت تألیف مقاله ها و تهیه گزارش های پژوهشی مورد نیاز نشریات مرکز در قالب اجرای پایان نامه تحصیلی.

ماده ۳ - نحوه اجرا:

۱. فهرست عناوینی از خواسته ها، پروژه ها و نیازمندی های مرکز از سوی گروه ها تهیه و جهت تصویب به شورای پژوهش مرکز ارایه می گردد تا پس از تصویب در اختیار معاونت پژوهش قرار گیرد. معاونت مذکور با انجام مکاتبه و انعقاد تفاهم نامه یا اخذ موافقت به هر روش ممکن، موارد را به معاونت های آموزشی و پژوهشی مراکز آموزشی، پژوهشی و دانشگاهی مربوط ارایه و منعکس می نماید.
۲. هر نوع همکاری دانشجویان در چارچوب و براساس قرارداد مشخصی خواهد بود که برای طرفین تعهدآور باشد و در چارچوب مأموریت های مرکز منعقد می گردد. در این راستا رعایت مفاد متن «قرارداد اجرای پروژه پژوهشی در قالب پایان نامه تحصیلی» که به پیوست می باشد، ضروری است.

تبصره ۱: در مواردی که ضرورت دارد مفاد قرارداد جدیدی خارج از متن پیش‌نویس پیوستی تهیه گردد مراتب می‌بایستی به تصویب شورای پژوهشی مرکز برسد.

۳. قرارداد های همکاری در جهت انجام پایان‌نامه‌های تحصیلی پس از امضای استاد راهنما و دانشجوی مربوطه از یک طرف و رئیس گروه مربوطه (به‌عنوان نماینده مرکز) از طرف دیگر، می‌رسد و به شرح زیر اجرا می‌گردد:

(۱) پیش‌نویس طرح پژوهشی و قرارداد تنظیم شده پس از هماهنگی با طرف قرارداد می‌بایستی برای دبیرکل مرکز ارسال تا ایشان نیز موضوع را در اولین جلسه شورای پژوهشی مرکز طرح نمایند.

(۲) تصمیمات اتخاذ شده در شورای پژوهشی مرکز به مسئول گروه تنظیم کننده قرارداد منعکس تا پس از اعمال اصلاحات احتمالی در متن قرارداد، آن را برای امضا و مبادله بین طرفین قرارداد آماده نماید.

۴. کلیه پایان‌نامه‌ها دارای یک استاد راهنما و همچنین یک استاد مشاور که از طرف مرکز به‌عنوان ناظر با هماهنگی دانشگاه، مراکز آموزشی و پژوهشی مربوطه تعیین می‌گردد، خواهند بود. شرایط استادان راهنما و مشاور تابع مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و محل تحصیل دانشجوی مربوط خواهد بود.

ماده ۴ - مبلغ قرارداد ها و سایر شرایط:

۱. مرکز برای هر پایان‌نامه کارشناسی ارشد حداکثر در سقف ۴۰/۰۰۰/۰۰۰ میلیون ریال و برای هر پایان‌نامه دکتری حداکثر در سقف مبلغ ۶۰/۰۰۰/۰۰۰ میلیون ریال تحت عنوان حمایت مالی به استاد راهنما پرداخت می‌نماید تا با نظر وی بخشی از آن به دانشجو پرداخت گردد. به استاد مشاور نیز طبق ضوابط ناظران پروژه های مرکز مبلغی در قالب قرارداد جداگانه پرداخت خواهد گردید.

تبصره ۲ - مبلغ حمایت مالی در موارد خاص و با تشخیص و پیشنهاد رئیس گروه و تأیید دبیرکل مرکز تا ۲۵ درصد قابل افزایش خواهد بود.

۲. انجام همکاری‌ها با رعایت ضوابط و مقررات حاکم بر نیروهای مسلح صورت می‌پذیرد. همچنین رعایت کلیه موازین و اصول حفاظت از اطلاعات مرکز اعم تأیید صلاحیت دانشجو و استادان راهنما و مشاور و تنظیم و اجرای مفاد قراردادها ضروری است.

۳. واگذاری و انتقال هر نوع سند و اطلاعات دارای طبقه‌بندی به طرف مقابل قرارداد در چارچوب آیین‌نامه حفاظت از اسناد و مدارک طبقه‌بندی شده فقط با هماهنگی و تأیید دبیرکل مرکز مجاز می‌باشد.

ماده ۵ - مراکز آموزشی طرف قرارداد:

۱. کلیه دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی در سطح نیروهای مسلح؛
 ۲. کلیه دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و مراکز آموزشی، پژوهشی و مطالعاتی مستقل یا وابسته به دولت، مجلس شورای اسلامی، قوه قضاییه و بخش‌های عمومی و خصوصی داخل کشور.
- این شیوه‌نامه دارای پنج ماده و دو تبصره است که در نشست شماره ۱۴۸ جلسه شورای سیاست‌گذاری مرکز در مورخ ۹۱/۱۱/۱۸ به تصویب رسیده و اجرای آن در سطح مرکز لازم می‌باشد.

رئیس ستاد کل نیروهای مسلح و شورای سیاست‌گذاری

سرلشکر بسیجی دکتر سید حسن فیروزآبادی